

**BALANÇO FINANCEIRO/PATRIMONIAL**

**Relativo ao ano** 2020

**Núcleo** São Paulo

**SALDO TOTAL EM 01 DE JANEIRO DO ANO EM QUESTÃO** 63281,91

**RECEITAS TOTAIS** 6501,80

**Receitas sociais** 6501,80

**DESPESAS TOTAIS** 5226,78

**Manutenção de equipamentos e instalações** 799,90

**Despesas com condução** 803,39

**Bens permanentes** 260,71

**Refeições e lanches** 443,01

**Despesas com taxas e tarifas bancárias** 1675,30

**Realização de eventos próprios**

R\$ 980,00 - Placa de comemoração 50 ANOS da UNESP

**Outras despesas**

R\$ 264,47 - Manutenção do Site

**SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO ANO EM QUESTÃO** 64564,96

**Bens patrimoniais acumulados**

Armário de Madeira – 2,3 X 2 X 0,5 m

Armário de Madeira – 0,8 X 2 X 0,7 m

Mesa de Reunião (madeira) – 2 X 0,80 m

Cadeira Estofada cor preta

Cadeira Estofada cor azul

Cadeira Estofada cor azul

Cadeira Estofada cor azul

Cadeira Estofada cor azul

Cadeira Giratória Estofada cor azul

Cadeira Giratória Estofada cor azul  
Mini Armário (gaveteiro) de madeira – 43 X 64 X 54 cm  
Mini Armário (gaveteiro) de madeira – 43 X 64 X 54 cm  
Mini Armário de madeira – 46 X 76 X 40 cm  
Mesa de escritório de madeira – 1,5 X 0,69 m  
Mesa de escritório de madeira – 1,2 X 0,62 m  
Mesa de escritório de madeira – 60 X 43 cm  
Impressora Laser Multifuncional HP Color Laserjet CM2320nf MFP  
Frigobar Eletrolux  
Computador Desktop  
Monitor 19" Samsung  
Scanner HP Scanjet G2410  
Unidade Condensadora do Ar Condicionado Fujitsu Split 27.000 BTUs  
Unidade Evaporadora do Ar Condicionado Fujitsu Split 27.000 BTUs  
Cafeteira NESPRESSO

### **Bens patrimoniais recebidos por doação**

Não tem

### **Data de preenchimento**

Wednesday, March 31, 2021

### **Certificação**

Certifico que todas as informações acima são verdadeiras e corretas

### **Estou ciente que, após aprovação no CD, será publicado no site da SBG**

Sim

### **Responsável pelo preenchimento**

Saul Riffel

### **Função**

Diretor(a) Financeiro

### **E-mail**

saulriffel@gmail.com